



Nr sprawy ZPI.263.33.2019

Warszawa, 12 lipca 2019

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

W ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, do którego na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2018, Poz. 1986, z późn. zm.), nie stosuje się przepisów tej ustawy, Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa” zaprasza do złożenia oferty cenowej na usługę pn.: „**Prowadzenie zajęć socjoterapeutycznych w ramach projektu pn. „Lepszy Start na Ursynowie”**”, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach IX Osi Priorytetowej „Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem”, Działanie 9.2 Usługi społeczne i usługi opieki zdrowotnej, Poddziałanie 9.2.1 Zwiększenie dostępności usług społecznych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020.

### 1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Zamawiający poszukuje osób do prowadzenia zajęć socjoterapeutycznych podczas wyjazdu wakacyjnego dzieci z Ogniska „Ursynów” do Ośrodka „Kordon” w Sopotni Wielkiej, realizowanego w ramach projektu pn. „Lepszy Start na Ursynowie”, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach IX Osi Priorytetowej „Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem”, Działanie 9.2 Usługi społeczne i usługi opieki zdrowotnej, Poddziałanie 9.2.1 Zwiększenie dostępności usług społecznych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020.

Celem zamówienia jest wybór **2 osób** gotowych zrealizować zadania związane z przedmiotowym zamówieniem.

**UWAGA! JEDEN WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ TYLKO NA JEDNO STANOWISKO SOCJOTERAPEUTY.**

**Forma zatrudnienia:** umowa cywilnoprawna

**Uczestnicy zajęć:** podopieczni Ogniska „Ursynów” – ok. 22 osób w wieku 8-15 lat.

**Czas trwania zajęć:** 8 dni zajęć – 6 godzin każdego dnia (dwie grupy po ok. 11-12 osób, po 3 godziny dziennie każda), łącznie w trakcie turnusu 48 godzin zajęć.

Wykonawcy wybrani w niniejszym postępowaniu wszystkie zajęcia będą prowadzić razem (jedna grupa = 2 socjoterapeutów).

**Termin wyjazdu:** 28.07.2019 – 04.08.2019 r.

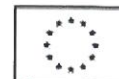
**Zakres wykonywanych zadań socjoterapeuty w ramach projektu:**

- i. diagnoza potrzeb grupy,
- ii. przygotowanie programu zajęć i przeprowadzenie zajęć socjoterapeutycznych dla 2 grup wiekowych w wymaganej ilości godzin,
- iii. realizacja bloków zajęć: integracja, komunikacja, asertywność, świat emocji.

### 2. Warunki udziału:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie osoby, którzy posiadają:

- i. wykształcenie kierunkowe: psychologia, resocjalizacja, skończone szkolenie z socjoterapii;



- ii. udokumentowany staż w pracy: min. 200 przepracowanych godzin;
- iii. pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- iv. niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie;

Ocena spełniania warunków zostanie dokonana na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w Formularzu ofertowym („spełnia/nie spełnia”).

UWAGA – Zamawiający zastrzega możliwość weryfikacji spełniania ww. warunków przed podpisaniem umowy z wybranym Wykonawcą. Niespełnienie ww. warunków będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy z postępowania.

### 3. Dodatkowe informacje:

Zamawiający zapewnia:

- i. transport z Warszawy do Ośrodka „Kordon”, transport z Ośrodka „Kordon” do Warszawy w terminach określonych powyżej;
- ii. nocleg oraz wyżywienie w Ośrodku „Kordon” w Sopotni Wielkiej;
- iii. materiały do zajęć socjoterapeutycznych.

### 4. Zamawiający:

Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa”, 00-231 Warszawa, ul. Stara 4.

### 5. Miejsce i termin realizacji zamówienia:

**Miejsce realizacji zamówienia:** Ośrodek Socjoterapeutyczny „Kordon”, Sopotnia Wielka 23, 34-340 Jeleśnia

**Termin realizacji:** 28.07.2019 – 04.08.2019 r.

### 6. Warunki płatności:

Cena określona w ofercie Wykonawcy rozumiana będzie jako wynagrodzenie ryczałtowe brutto. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania określone w Zaproszeniu oraz obejmować wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie poniesie Wykonawca z tytułu prawidłowego i terminowego wykonania całości przedmiotu zamówienia, zysk oraz wszelkie wymagane przepisami podatki i opłaty.

Wszystkie wartości podane w formularzu ofertowym powinny być liczone w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (końcówki poniżej 0.5 grosza pomija się, a końcówki 0.5 grosza i wyższe zaokrągla do 1 grosza). Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.

**Jeśli wybór oferty Wykonawcy będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w ofercie należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wraz z określeniem ich wartości bez kwoty podatku. W przypadku zwolnienia z podatku VAT, Wykonawca wskaże w formularzu ofertowym tego podstawę.**

### 7. Sposób przygotowania oferty cenowej:

Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, następnie należy dostarczyć dokumenty na adres: Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa”, ul. Jezuicka 1/3, 00-281 Warszawa, IV piętro Sekretariat, lub przesłać skanem na e-mail: [sekretariat@rodzinnawarszawa.pl](mailto:sekretariat@rodzinnawarszawa.pl)



Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym poniżej nie będzie brana pod uwagę przez Zamawiającego (taka oferta będzie traktowana jako nieważna). Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu jej składnia.

8. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru ofert najkorzystniejszych ze względu na to, że zostały złożone trzy lub więcej ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.
9. **Miejsce i termin złożenia oferty cenowej:** ofertę należy złożyć w wersji papierowej w Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa”, ul. Jezuicka 1/3, 00-281 Warszawa, IV piętro Sekretariat lub przesłać na adres poczty elektronicznej: [sekretariat@rodzinnawarszawa.pl](mailto:sekretariat@rodzinnawarszawa.pl) do dnia 16 lipca 2019 r., godz. 15:00.

**Oferty złożone po ww. terminie złożenia oferty cenowej lub złożone niezgodnie z przedmiotowym Zaproszeniem nie będą brane pod uwagę i zostaną odrzucone.**

**10. ZAMAWIAJĄCY DOKONA WYBORU DWÓCH NAJKORZYSTNIEJSZYCH OFERT.**

Przy wyborze ofert Zamawiający będzie kierował się kryterium: **cena**.

**11. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:**

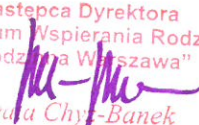
- 1) podpisaną zgodę na przetwarzanie danych, stanowiącą załącznik nr 2 do zaproszenia ,
- 2) wypełniony formularz ofertowy.

**12. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:** Katarzyna Gałkowska, [sekretariat@rodzinnawarszawa.pl](mailto:sekretariat@rodzinnawarszawa.pl)

13. Zamawiający zastrzega prawo do unieważnienia postępowania w wymagających tego okolicznościach, w szczególności w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia lub powstaną okoliczności wymagające zmiany opisu przedmiotu zamówienia.

**14. Załączniki:**

- 1) formularz ofertowy;
- 2) zgoda na przetwarzanie danych osobowych;

Zastępca Dyrektora  
Centrum Wspierania Rodzin  
„Rodzinna Warszawa”  
  
Beata Chyła-Banek

12.07.2019 r.....

(podpis Dyrektora lub osoby upoważnionej)

